

KẾ HOẠCH
Quản lý công tác dạy thêm, học thêm
Năm học 2024-2025

Thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm (DTHT);

Thực hiện Công văn số 60/PGD – GDTH ngày 27/02/2025 của Phòng GDĐT Dầu Tiếng về thực hiện Thông tư 29/TT-BGDĐT Quy định về dạy thêm, học thêm

Trường tiểu học Ngô Quyền xây dựng kế hoạch quản lý công tác dạy thêm học thêm năm học 2024-2025 theo Thông tư 29/TT-BGDĐT Quy định về dạy thêm như sau:

I. Mục tiêu

- Thực hiện tốt việc quản lý công tác dạy thêm học thêm. Chống các biểu hiện tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục thông qua cuộc vận động “Hai không” với 4 nội dung.

- Không có giáo viên trong trường tổ chức dạy thêm dưới mọi hình thức.

- Giúp cha mẹ học sinh và học sinh an tâm đối với sự nghiệp giáo dục của địa phương, của trường; đáp ứng tích cực phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

- Xây dựng hình ảnh người thầy/cô “Tận tâm, tận tụy, tận lực hết lòng vì học sinh”.

II. Nhiệm vụ chung

1. Thành lập đoàn kiểm tra dạy thêm, học thêm.

2. Triển khai các văn bản quy định về công tác dạy thêm, học thêm; Các nghị định xử phạt Vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục; Xử lý kỷ luật cán bộ, công chức vi phạm các quy định của pháp luật của cấp trên; triển khai Thông tư 29/TT –BGDĐT của Bộ Giáo dục Đào tạo về việc dạy thêm học thêm đến cha mẹ học sinh, học sinh.

3. Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành trong và ngoài nhà trường cùng quản lý việc dạy thêm học thêm của giáo viên và học sinh trong trường.

4. Tổ chức kiểm tra, xử lý những vi phạm.

III. Tổ chức thực hiện và Biện pháp tiến hành

1. Quyết định thành lập ban kiểm tra dạy thêm học thêm với 11 thành viên gồm Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn, trưởng ban Thanh tra ND, thư ký Hội đồng và các tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng VP. Các thành viên trong Ban được phân công nhiệm vụ như sau:

- Ông Lê Khắc Huệ Long Trưởng ban , lập Kế hoạch và hoạt động của Ban;

quản lý kiểm tra việc bồi dưỡng học sinh, và các hình thức dạy học khác trong nhà trường, kiểm tra việc giáo viên tổ chức dạy thêm ngoài nhà trường.

- Bà: Trần Thị Kim Linh, phó trưởng ban: chịu trách nhiệm chung kiểm tra .
- Bà Phạm Thị Hoa, phó trưởng ban : chịu trách nhiệm chung kiểm tra.
- Bà Phạm Thị Thúy Hằng Thư ký : Ghi nhận các diễn biến, việc kiểm tra nơi dạy thêm và các trường hợp khác nếu có.
- Các thành viên khác thực hiện nhiệm vụ theo phân công của tổ trưởng tổ kiểm tra trong từng thời điểm cụ thể.

Tổ kiểm tra sẽ phối hợp với chính quyền địa phương thường xuyên kiểm tra cơ sở dạy thêm học thêm ngoài nhà trường.

2. Các Tổ trưởng Chuyên môn: quản lý tổ chuyên môn của mình; báo cáo Trưởng ban toàn bộ các hoạt động dạy thêm (nếu có) của tổ.

3. Triển khai các văn bản:

- Triển khai các văn bản của Bộ, Sở và các văn bản của trường trong Hội đồng sư phạm. Các văn bản phát hành trong năm học có liên quan đến việc dạy thêm, học thêm.

- Thảo luận về các văn bản trong Ban quản lý dạy thêm học thêm và đề ra phương hướng nhiệm vụ cho mỗi cá nhân.

- Phổ biến kế hoạch quản lý công tác dạy thêm, học thêm cho các lớp thông qua GVCN.

- Thông báo danh sách Ban quản lý và kế hoạch kiểm tra DTHT cho địa phương.

4. Yêu cầu giáo viên không được dạy thêm dưới mọi hình thức ở bên ngoài cũng như trong nhà trường. Các hình thức phụ đạo học sinh yếu, thành lập câu lạc bộ bồi dưỡng học sinh năng khiếu đều được ban giám hiệu nhà trường thông qua kế hoạch.

5. Ngay từ thông tư 29/TT-BGDĐT có hiệu lực từ ngày 14/02/2025 tất cả giáo viên phải viết và kí vào bản cam kết về không tổ chức dạy thêm, học thêm dưới mọi hình thức và thực hiện theo bản cam kết.

6. Tổ chức giáo dục học sinh thực hiện không học thêm. Tuyên truyền đến CMHS các văn bản liên quan đến quy định dạy thêm, học thêm.

7. Ban kiểm tra dạy thêm học thêm phân công thành viên phối hợp với Địa phương và Ban đại diện hội CMHS tổ chức kiểm tra việc dạy thêm, học thêm tại nhà của giáo viên.

8. Ban Quản lý dạy thêm học thêm liên hệ với UBND thị trấn trong địa bàn để tổ chức quản lý việc dạy học của giáo viên và học sinh ngoài nhà trường theo văn bản của UBND huyện ,tỉnh.

9. Ban Quản lý dạy thêm học thêm kịp thời điều tra xác minh các đơn thư khiếu nại (nếu có) và nắm bắt các thông tin từ phía học sinh, CMHS để ngăn chặn kịp thời việc dạy thêm, học thêm.

10. Các thành viên trong Ban kiểm tra dạy thêm học thêm có trách nhiệm xử lý giáo viên vi phạm việc dạy thêm học thêm theo quy định pháp luật và Báo cáo cấp

trên.

Trên đây là kế hoạch bổ sung điều chỉnh việc quản lý dạy thêm, học thêm của Trường TH Ngô Quyền trong năm học 2024-2025 đề nghị giáo viên và học sinh thực hiện nghiêm túc, Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, cần phản ánh kịp thời về BQL để được giải quyết, điều chỉnh ./.

Nơi nhận:

- Ban Quản lý dạy thêm, học thêm;
- Thông báo Hội đồng SP;
- Lưu: VT, BGH.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Khắc Huệ Long

